


【挿入タブのページについて】

「ページ」グループには、「表紙」、「空白のページ」、「ページの区切り」というコマンドがあり、新しいページ、区切りを挿入することができます。

<表紙>

事前にデザインされた「表紙」のサンプルが用意されていて、挿入した表紙の文字を書き換えるだけで簡単に表紙を作ることができます。

(カーソルはどこにあってもかまいません。)

1. 「ページ」グループの  表紙をクリックします。
2. 下のような表紙の一覧が表示されるので、使いたい表紙をクリックします。



3. 表紙が挿入されたら、タイトルなどの枠の中をクリックして選び、文字を書き換えます。

(備考)

※どこのページにカーソルあっても、選択されていても、表紙は 1 ページ目に新規に挿入されます。

※既に表紙が挿入されている時に、新しい表紙を挿入すると、新しい表紙に置き換わります。(文字が入力されていた場合は、それも置き換わります。)

※表紙を削除するには、「挿入」タブをクリックし、「ページ」グループの「表紙」をクリックして、「現在の表紙を削除」をクリックします。

＜空白のページ＞ ＜ページ区切り＞

「空白のページ」は、カーソルのある行の下の行に「改ページ」が挿入され新しいページが 1 枚挿入されます。

「ページ区切り」は、カーソルのある行に「改ページ」が挿入され新しいページが 1 枚挿入されます。
