

MS ゴシック、36pt 中央揃え

商業簿記講習会

20pt

4/27 月～6/12 金

18pt

日商簿記検定 3 級合格をめざす！

40pt

段落前:0.5 行、段落後:1 行

本講習会は、簿記の知識が必要な方、簿記を習ってみたい方、日商簿記 3 級合格を目指す方の為に、日商簿記検定試験（平成 27 年 6 月 14 日実施）にあわせ開催します。

↓均等割り付け:4 字

日 時：4 月 27 日～6 月 12 日 午後 6 時 30 分～9 時（全 15 回）

講 師：細川 明 氏

会 場：商工会議所 3F 大ホール

定 員：30 名

受 講 料：5,000 円

持 ち 物：電卓、筆記用具

申し込み：4 月 17 日までに受講料を添えて商工会議所までお申し込み下さい

インデント: 左 2.5 字、段落後:0.5 行

16pt

【日程・カリキュラム】

	日程	内容		日程	内容
1 回	4 月 27 日	簿記とは	8 回	5 月 25 日	決算（精算表①）
2 回	4 月 30 日	仕訳について①	9 回	5 月 28 日	決算（精算表②）
3 回	5 月 7 日	について②	10 回	6 月 1 日	算（P/L・B/S）
4 回	5 月 11 日	仕訳について③	11 回	6 月 4 日	入帳・その他
5 回	5 月 14 日	仕訳について④	12 回	6 月 5 日	合演習①
6 回	5 月 18 日	計算表①	13 回	6 月 8 日	合演習②
7 回	5 月 21 日	計算表②	14 回	6 月 11 日	直前答練①
			15 回	6 月 12 日	直前答練②

18pt、中央揃え、段落前:1 行 商業簿記講習会申込書

事業所名			
住所		電話番号	
受講者氏名		連絡先	

主宰：商工会議所

電話 0120-123-456 ファックス 0120-123-789

16pt、中央揃え、行間:固定値 25pt

商業簿記講習会 4/27月～6/12金

日商簿記検定 3級合格をめざす！

本講習会は、簿記の知識が必要な方、簿記を習ってみたい方、日商簿記3級合格を目指す方の為に、日商簿記検定試験（平成27年6月14日実施）にあわせ開催します。

日 時：4月27日～6月12日 午後6時30分～9時（全15回）

講 師：細川 明 氏

会 場：商工会議所 3F 大ホール

定 員：30名

受 講 料：5,000円

持 ち 物：電卓、筆記用具

申し込み：4月17日までに受講料を添えて商工会議所までお申し込み下さい

※スペースの部分をすべてタブに置換、文字列を表に変換
(スペースタブをどのようにいれるかは、検討してみてください)

【日程・カリキュラム】

	日程	内容		日程	内容
1回	4月27日	簿記とは	8回	5月25日	決算（精算表①）
2回	4月30日	仕訳について①	9回	5月28日	決算（精算表②）
3回	5月7日	について②	10回	6月1日	算（P/L・B/S）
4回	5月11日	仕訳について③	11回	6月4日	入帳・その他
5回	5月14日	仕訳について④	12回	6月5日	合演習①
6回	5月18日	計算表①	13回	6月8日	合演習②
7回	5月21日	計算表②	14回	6月11日	直前答練①
			15回	6月12日	直前答練②

商業簿記講習会申込書

事業所名			
住所		電話番号	
受講者氏名		連絡先	

主宰：商工会議所

電話 0120-123-456 ファックス 0120-123-789